

# 空間情報科学研究センター日下部研究室 事務補佐員募集要項

職名：事務補佐員（短時間勤務有期雇用教職員）

職務内容：官民からの受託研究・共同研究プロジェクト関連の秘書・事務業務

（例：予算管理・関係機関との連絡や調整の窓口・出張手続き・書類作成・システム入力等）

資格等：Windows PC(Word、Excel、E-mail 等)操作ができる方。幅広い業務をスピーディにこなすスキルが求められます。臨機応変に対処できる方を歓迎します。営業事務、秘書、研究機関での会計事務等の経験があればなお可。

勤務地：千葉県柏市柏の葉5-1-5 東京大学空間情報科学研究センター内

最寄駅：柏駅（JR常磐線）・柏の葉キャンパス駅（つくばエクスプレス）・江戸川台駅（東武野田線）

上記3駅から東武バス（最寄バス停：国立がん研究センター、柏の葉公園北、東大前）を利用

募集人数：若干名

就業日：週3～5日※曜日は応相談

就業時間：10:00～16:45（休憩時間12:00～12:45）

1日実労4～6時間 ※応相談

時間外労働を命じることがある

休日：土日、祝日法に基づく休日、年末年始（12/29～1/3）

契約期間：2019年10月1日以降～2020年3月31日

※採用された日から最大14日間は試用期間

※2022年3月31日まで 予算の状況、業務の必要性及び勤務成績の評価に基づき更新する場合があります。

給与・通勤手当：本学規定による。（経歴等により時給990円～1,320円）

通勤手当（支給要件を満たした場合）、超過勤務手当

加入保険：法令の定めるところにより、健康保険、厚生年金保険、雇用保険に加入

給与支給日：月末締め、翌月17日払い

災害補償：労働上又は通勤途上の災害に関しては法令及び東京大学規程に基づき補償

応募書類：履歴書（市販のものに写真添付、メールアドレスの記載必須）

応募締切：2019年9月30日（月）17時 必着。※ただし採用者が決定次第、募集終了。

選考方法：（1）一次選考 書類選考 ※合否の結果はメールにて連絡いたします。

（2）二次選考 面接 ※二次選考試験の日程は一次選考合格者へ個別に連絡いたします。

問合せ及び書類提出先：

〒277-8568 千葉県柏市柏の葉5-1-5

東京大学 空間情報科学研究センター 日下部研究室 三谷宛

ご不明の点はメールでご照会下さい。 E-mail：mitani[at]csis.u-tokyo.ac.jp

※お問い合わせは E-mail にて件名「事務補佐員採用の件」としてお願い致します。

※[at]を@に変更してください。

募集者名称：国立大学法人東京大学

その他：応募書類等は返却せず、本選考の用途に限り使用し、個人情報に正当な理由なく第三者への開示、譲渡及び貸与することは一切ありません。

面接を行う際、交通費等の支給はありません。